**LISTA DE COMPROBACIÓN PARA MANUSCRITOS ENVIADOS A RAN**

*Versión Jun-24*

Se solicita a los autores que comprueben el cumplimiento de cada uno de los siguientes puntos.

|  |
| --- |
| **Instrucciones:** Al termino de cada enunciado, marque con una X cuando cumpla con lo solicitado. Si su manuscrito no lo cumple, corrija de acuerdo con las instrucciones, y luego vuelva a esta lista para marcar la X. En caso de que alguna condición no aplique (por ejemplo, el manuscrito no tiene tablas ni figuras) puede indicar NA. |

Si el equipo editorial considera que no se cumple alguno de estos elementos, aunque el autor haya marcado la X, se enviará el documento al autor solicitando los cambios correspondientes, y sucesivamente hasta que se dé cumplimiento. Rogamos a los autores revisar el documento concienzudamente, para evitar retrasos en el proceso editorial.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Elementos Iniciales  | X |
| EI.1 | El Resumen y Abstract sigue la estructura indicada en las Instrucciones para los autores. [Revisar ejemplo] |  |
| EI.2 | El Resumen no supera las 220 palabras cada uno. |  |
| EI.3 | El Resumen y Abstract no contienen citas a la literatura. |  |
| EI.4 | Las páginas iniciales poseen toda la información solicitada en el *template* de la RAN. |  |
| EI.5 | Todos los autores poseen: correo electrónico institucional, universidad de afiliación y ORCID. |  |
| EI.6 | Cada autor declara una sola afiliación institucional. |  |
| EI.7 | Si un autor usa dos apellidos estos vienen conectados por un guion (ejemplo: Pérez-Araya).Recuerde que esto define en cómo su documento será citado si es publicado. |  |
| EI.8 | Las afiliaciones y direcciones de todos los autores está completa y de acuerdo con el template. |  |
| EI.9 | Se ha removido toda información sobre el grado académico de los autores (ejemplo: Dr., PhD., Mg. y MSc). |  |
| EI.10 | El título del manuscrito tiene como máximo dos líneas cuando se escribe con Times New Roman 14. |  |
| EI.11 | La sección de ***Metodología*** del Resumen indica tanto el método como el origen de los datos. |  |
| EI.12 | La sección de ***Propósito*** del Resumen no empieza con la frase “el propósito de este estudio”, o variaciones de dicha frase. |  |
| EI.13 | La sección de ***Resultados*** del Resumen no comienza con la frase: “los resultados indican” o variaciones de dicha frase. |  |
| EI.14 | En ninguna parte del Resumen se utiliza la frase “en el presente estudio” ni expresiones parecidas. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Elementos de Estilo | X |
| EE.1 | El documento se preparó utilizando el *template* descargable desde el sitio web de la RAN. |  |
| EE.2 | Si el manuscrito sometido está en la categoría de ***Artículo de Investigación***, posee menos de 8000 palabras incluyendo tablas y referencias. |  |
| EE.3 | Si el manuscrito sometido está en la categoría de ***Revisión de literatura***, posee menos de 6000 palabras incluyendo tablas y referencias. |  |
| EE.4 | Si el manuscrito sometido está en la categoría de ***Estudio de caso***, posee menos de 5000 palabras incluyendo tablas y referencias. |  |
| EE.5 | Todo el texto (desde la introducción en adelante) utiliza la tipografía Times New Roman 12 e interlineado de 1.15 o 1.5 puntos, consistentemente en todo el manuscrito. |  |
| EE.6 | La separación entre párrafos es de un espacio simple (un espacio sencillo en Word, de 10 puntos). |  |
| EE.7 | Los títulos de secciones o subsecciones no están numerados y son cortos (no ocupan más de media línea). |  |
| EE.8 | El documento presenta solo Secciones y Subsecciones, por lo tanto NO posee subsubsecciones. |  |
| EE.9 | Todas las citas textuales están entre comillas, y la citación indica tanto el año como la página de la fuente. |  |
| EE.10 | Si ha recibido por parte de la RAN un reporte de plagio del manuscrito, se han eliminado todas las frases textuales que provienen de otras fuentes. |  |
| EE.11 | No hay marcaciones automáticas dirigidas a pie de página o a otro lugar en el texto. |  |
| EE.12 | Es altamente recomendado utilizar dólares americanos como unidad de medida monetaria. En caso de utilizar una moneda local, se recomienda indicar el cambio de la moneda a dólar para contextualizar al lector. |  |
| EE.13 | Se usa notación estándar (comúnmente usada en la literatura) para variables y propiedades. |  |
| EE.14 | En todo el manuscrito (incluidos el Resumen y el título) no se usa abreviaturas innecesarias o poco conocidas. |  |
| EE.15 | No se usan palabras extranjeras cuando ya existe una en castellano (o se puede acuñar una). |  |
| EE.16 | Se ha revisado el texto para que esté libre de errores de ortografía, puntuación, estructura y redacción. |  |
| EE.17 | No hay títulos de secciones y subsecciones seguidas (sin texto entre ellos). |  |
| EE.18 | Si el manuscrito es un ***Estudio de Caso*** tiene una sección llamada **Antecedentes**, donde se contextualiza del “objeto/individuo de estudio”.  |  |
| EE.19 | Si el manuscrito es una ***Revisión de Literatura***, confirmo de que se trata de una “revisión sistemática de literatura”. |  |
| EE.20 | Si el manuscrito es una ***Revisión de Literatura***, se ha explicado el método de recolección de datos, en la sección de Metodología. |  |
| EE.21 | Si el manuscrito es una ***Revisión de Literatura***, se ha explicado los “criterios de inclusión”, en la sección de Metodología. |  |
| EE.22 | Si el manuscrito es una ***Revisión de Literatura***, se presenta el “algoritmo de selección”, en la sección de Metodología. Si es así, por favor indique el numero de la línea en el documento: [\_\_\_] |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Sobre las Citas y la Referencias | X |
| R.1 | La sección de Referencias es la última sección del manuscrito. |  |
| R.2 | El manuscrito presenta al menos 15 referencias en inglés desde fuentes como WoS, Scopus o SciELO. |  |
| R.3 | El artículo tiene hasta 30 referencias, establecidas como máximo por la RAN. De necesitar más referencias, debe solicitarlo al Editor. |  |
| R.4 | Al menos el 60% de las referencias del manuscrito corresponde a publicaciones de los últimos 10 años (incluyendo el año en curso). |  |
| R.5 | Todas las citas y referencias están en formato APA 7ma edición. [Revisar ejemplo] |  |
| R.6 | Todas las citas poseen DOI, pero no links a otras bases de datos (por ejemplo, ResearchGate, Dialnet, etc.). |  |
| R.7 | Las referencias están en orden alfabético, por apellido del 1er autor, sin numeración, sangría, guiones, u otro símbolo. |  |
| R.8 | Todas las referencias aparecen citadas en el cuerpo del manuscrito. |  |
| R.9 | Todas las citas en el manuscrito tienen su referencia correcta en la sección de Referencias. |  |
| R.10 | Las Referencias no llevan ningún tipo de link, y si se ha utilizado Mendeley u otros gestores de referencias, el listado final incluido está como texto. |  |
| R.11 | Cada vez que una referencia posee más de un autor, se utiliza el símbolo “&” y no la letra “y”. |  |
| R.12 | Todas las referencias que provengan de Wos, Scopus o SciELO, publicadas en inglés, deben ir en color rojo, para fácil identificación por parte del equipo editorial. |  |
| R.13 | Todas las referencias que provengan de Wos, Scopus o SciELO, publicadas en castellano, deben ir en color azul, para fácil identificación por parte del equipo editorial. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Sobre las Tablas y Figuras | X |
| TF.1 | El documento presenta un máximo de 5 figuras. |  |
| TF.2 | El documento presenta un máximo de 6 tablas (el editor puede solicitar menos tablas, si estas son muy grandes) |  |
| TF.3 | Las figuras tienen la etiqueta “Figura”, pero no “Gráfico”, “Ilustración” u otra variación o sinónimo. |  |
| TF.4 | Las figuras son claras y legibles, con letras y números de tamaño y color adecuados. |  |
| TF.5 | Tanto las figuras como las tablas están numeradas de forma secuencial.  |  |
| TF.6 | Los títulos de las tablas y figuras son autoexplicativas. Es decir, el lector no necesita leer el cuerpo del documento para entender de qué se tratan. |  |
| TF.7 | Las tablas y figuras se citan en el texto como: Tabla x: y Figura x (donde x es el número que corresponda). |  |
| TF.8 | Todas las figuras y tablas son mencionadas y citadas en el texto. |  |
| TF.9 | En el interior de tablas no hay celdas con fondo de colores, ni el texto presenta diferentes colores. |  |
| TF.10 | Las figuras no llevan títulos insertos. |  |
| TF.11 | Las títulos de las figuras van en la parte inferior de la figura (como indica la norma APA). |  |
| TF.12 | Todas las figuras son editables (el editor las puede intervenir, si es necesario). |  |
| TF.13 | Todas las tablas son editables (no son imágenes). |  |
| TF.14 | Las tablas son mencionadas en el texto por su numeración: no se usa, “la tabla siguiente” o “la tabla de abajo”. |  |
| TF.15 | Las figuras son mencionadas en el texto por su numeración (no se usa, “la figura siguiente” o “la figura de abajo”). |  |
| TF.16 | Las figuras tomadas de otras fuentes deben llevar autorización (Reproducida con autorización de…) |  |
| TF.17 | Las figuras adaptadas de otras fuentes deben llevar el crédito correspondiente (Adaptada de Pérez (2013)) |  |
| TF.18 | Si las tablas poseen información calculada o recopilada por los autores, debe indicar “*Fuente: elaboración propia*”. De lo contrario, incluyendo información procesada por los autores, debe indicar la fuente. |  |
| TF.19 | Si una tabla debe ser dividida en dos páginas, la segunda página ocupada lleva como título el número de la tabla seguida de “(continuación)” (ejemplo: “Tabla 3 (continuación)”). |  |
| TF.20 | Las tablas y figuras aparecen en el contexto en que son mencionadas y no están en archivos diferentes ni al final del documento. |  |

Una vez completada toda la lista, adjuntar este documento junto con la nueva versión de su manuscrito (ambos en formato MS Word).

**Título manuscrito: …**

**ALGUNOS EJEMPLOS**

I. Ejemplo de Abstract/Resumen Estructurado:

***[Un Resumen correcto: Notar cómo se inicia cada párrafo y que posee menos de 200 palabras]***

**Propósito:** Evaluar el impacto de las políticas de subsidios gubernamentales en la adopción de tecnologías sostenibles por parte de las pequeñas y medianas empresas.

**Metodología:** Se empleó un diseño de investigación cuantitativo utilizando encuestas estructuradas para recopilar datos de 200 PYMES. Los datos fueron analizados mediante regresión logística para identificar las variables que influyen en la adopción de tecnologías sostenibles.

**Resultados:** Los subsidios gubernamentales aumentan significativamente la adopción de tecnologías sostenibles en las PYMES. Además, se encontró que el acceso a información y la capacitación son factores cruciales para la implementación exitosa de estas tecnologías.

**Implicaciones:** Los hallazgos sugieren que los gobiernos deberían considerar no solo aumentar los subsidios, sino también mejorar el acceso a la información y la capacitación para las PYMES. Estos pasos podrían maximizar la eficacia de las políticas de fomento de tecnologías sostenibles.

**Originalidad:** Este estudio contribuye a la literatura existente al proporcionar evidencia empírica del impacto de los subsidios gubernamentales en la adopción de tecnologías sostenibles por parte de las PYMES. Además, resalta la importancia de factores complementarios como el acceso a la información y la capacitación, que han sido menos explorados en investigaciones previas.

***[Un Resumen incorrecto: Aunque está estructurado posee palabras innecesarias.]***

**Propósito:** **~~El propósito de este manuscrito es~~** evaluar el impacto de las políticas de subsidios gubernamentales en la adopción de tecnologías sostenibles por parte de las pequeñas y medianas empresas.

**Metodología:** **~~Para la metodología~~** se empleó un diseño de investigación cuantitativo utilizando encuestas estructuradas para recopilar datos de 200 PYMES. Los datos fueron analizados mediante regresión logística para identificar las variables que influyen en la adopción de tecnologías sostenibles.

**Resultados:** **~~Los resultados indican~~** que los subsidios gubernamentales aumentan significativamente la adopción de tecnologías sostenibles en las PYMES. Además, se encontró que el acceso a información y la capacitación son factores cruciales para la implementación exitosa de estas tecnologías.

**Implicaciones:** Los hallazgos sugieren que los gobiernos deberían considerar no solo aumentar los subsidios, sino también mejorar el acceso a la información y la capacitación para las PYMES. Estos pasos podrían maximizar la eficacia de las políticas de fomento de tecnologías sostenibles.

**Originalidad:** Se confirman los resultados de la literatura. ¿?

II. Ejemplo de referencias APA 7ma Edición:

***Tesis:***

Johnson, L. T. (2019). *Macroeconomic policy and its effects on emerging markets* (Doctoral dissertation). Harvard University. ProQuest Dissertations Publishing.

***Libro:***

Krugman, P. R., Obstfeld, M., & Melitz, M. J. (2018). *International economics: Theory and policy* (11th ed.). Pearson.

***Paper:***

Smith, J. A., & Brown, R. L. (2020). The impact of financial markets on economic growth. *Journal of Economic Studies, 47*(3), 123-145. <https://doi.org/10.1080/12345678.2020.1234567>

***Website:***

Williams, A. (2021, March 15). Recent trends in the global economy: What to expect in 2021. *Economics Insights Blog*. <https://www.economicsinsightsblog.com/recent-trends-2021>

***Base de datos:***

World Bank. (2020). *World development indicators* [Data set]. World Bank. <https://databank.worldbank.org/source/world-development-indicators>